



СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной
организации *Чукова*

Х.Х. Урусова

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующая МБДОУ

«ДЕТСКИЙ САД «ЛАСТОЧКА»

А.КЫЗЫЛ-ОКТЯБРЬ» *Д.И.И.*

Л.В. АБДУЛЛАЕВА

01 сентября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «ЛАСТОЧКА» А.КЫЗЫЛ-ОКТЯБРЬ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «ДЕТСКИЙ САД «ЛАСТОЧКА» А.КЫЗЫЛ-ОКТЯБРЬ» для обеспечения единого подхода к регулированию заработной платы работников дошкольного образовательного учреждения (сокращенно- ДОУ) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с рекомендацией Правительства Карачаево-Черкесской республики с постановлениями Правительства Карачаево-Черкесской республики от 11.08.2010г № 257 «О введении новой системы оплаты труда работников организаций образования Карачаево-Черкесской Республики» (в ред. Постановления Правительства КЧР от 10.06.2014 № 182, от 19.09.2014г. №269).

1.2. В целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «ДЕТСКИЙ САД «ЛАСТОЧКА» А.КЫЗЫЛ-ОКТЯБРЬ», достижения высоких показателей работы, развития инициативы и творческой активности, повышения исполнительской дисциплины и ответственности путем оплаты труда работников в зависимости от квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда, материального стимулирования выполнения основных показателей трудовой деятельности. Положение устанавливает систему оплаты труда работников ДОУ на основании Решений Совета Зеленчукского района от 23.09.2010г. №107 «О введении новой системы оплаты труда работников учреждений образования Зеленчукского муниципального района» (в ред. Решение Совета от 30.11.2012г. №240, от 24.04.2014г. №309), Решение Совета Зеленчукского муниципального района от 23.09.2010г. № 104.

1.3. Система оплаты труда работников ДОУ, включающая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

1.4. Положение предусматривает единые принципы формирования системы оплаты труда работников ДОУ, включающие в себя:

(в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

- рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);

- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и критерии их установления;

- условия оплаты труда руководителя и главного бухгалтера ДОУ. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

1.5. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников ДОУ за счет средств местного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

1.6. Заработная плата работников ДОУ (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников ДОУ, при условии сохранения объема

должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится по каждой из должностей.

1.8. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.9. Месячная заработная плата работников должна быть не менее установленного законодательством минимального размера оплаты труда.

2. Основные условия оплаты труда

2.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессионально квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования». Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников ДОУ устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) по общеотраслевым профессиям рабочих и служащих установлены Положением по определению окладов (должностных окладов) и установлению размеров базовых окладов (базовых должностных окладов) работников муниципальных учреждений по общеотраслевым профессиям рабочих и должностям служащих, утвержденным Постановлением Правительства КЧР от 11.08.2010 № 256. (в ред. Постановления Правительства КЧР от 10.06.2014 № 182), решением Совета Зеленчукского муниципального района от 23.09.2010 года № 104.

2.2. При наличии у педагогического работника квалификационной категории оклад ему устанавливается в зависимости от присвоенной квалификационной категории.

При отсутствии у педагогического работника присвоенной квалификационной категории оклад ему устанавливается в зависимости от педагогического стажа.

2.3. Наличие квалификационной категории учитывается в течение 5 лет со дня издания приказа о присвоении квалификационной категории в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций, утвержденным Приказом Министерства образования Российской Федерации от 24.03.2010 года № 209

(в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34).

2.4. Руководителю ДОУ оклад определяется в соответствии с разделом 3 настоящего Положения. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

2.5. Положением о системе оплаты труда работников ДОУ предусматривается повышающий коэффициент к окладу педагогических работников, работающих в сельской местности в размере 25% (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

Решение о введении повышающего коэффициента принимается организацией с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

Повышающий коэффициент к окладам устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Применение повышающего коэффициента к окладу образует новый оклад и учитывается при начислении компенсационных выплат.

2.6.С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам работников.

2.7.Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладам или в абсолютных размерах и максимальными размерами не ограничиваются.

2.8. В установленные оклады (должностные оклады) педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 01 мая 2014 года. (п.2.9. введен Решением Совета от 06.03.2015 № 34)

3.Условия оплаты труда руководителя и главного бухгалтера

(в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

3.1 Заработная плата руководителя ДОУ и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

3.2 Должностной оклад руководителя ДОУ, выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в трудовом договоре (дополнении к трудовому договору). (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

Размеры должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителя ДОУ устанавливаются органом местного самоуправления, в ведомственной подчиненности которого находится ДОУ. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

3.3.Минимальный размер оклада руководителя ДОУ определяется как средняя заработная плата работников, которые относятся к основному персоналу ДОУ. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

При расчете средней заработной платы работников основного персонала не учитываются выплаты компенсационного характера. Средняя заработная плата работников основного персонала ДОУ определяется путем деления суммы окладов (ставок) заработной платы, заработной платы за педагогических работников и выплат стимулирующего характера работников основного персонала ДОУ за отработанное время в предшествующем календарному году на среднемесячную численность работников основного персонала ДОУ за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя ДОУ. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

При определении среднемесячной численности основного персонала ДОУ учитывается: (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

среднесписочная численность основного персонала ДОУ, работающего на условиях полного рабочего времени; (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

среднемесячная численность основного персонала ДОУ, являющегося внешними совместителями. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

Работник, работающий в организации на одной, более чем одной ставке (внутренний совместитель) учитывается в списочной численности работников основного персонала ДОУ как один человек (целая единица). (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

При расчете средней заработной платы для определения оклада руководителя не учитывается заработная плата заместителей руководителя, а также средства из федеральных источников и средства, получаемые от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Перечень

должностей работников, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности

(в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

В ДОУ к должностям, относимым к основному персоналу по виду экономической деятельности, являются педагогические работники;

3.4. Должностной оклад руководителя устанавливается в кратном отношении к минимальному размеру оклада в соответствии со следующими коэффициентами в зависимости от отнесения ДОО к группам по оплате труда руководителей. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

№ п/п	Наименование	Коэффициент кратности
1.	Заведующая МБДОУ	до 1,5 до 1,4 до 1,3 до 1,2

(в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34).

3.5. В случае превышения количества баллов при отнесении ДОО к I группе по оплате труда руководителя коэффициенты кратности могут быть установлены в следующих размерах:

(в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

превышение в три раза – коэффициент 2;

превышение в два раза – коэффициент 1,8.

3.6. Главному бухгалтеру должностной оклад устанавливается на 10%-30% ниже должностного оклада руководителя. При установлении оклада учитывается стаж работы, наличие ученой степени или какие-либо особые заслуги.

3.7. С учетом условий труда руководителю ДОО и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

(в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

3.8. Руководителю и главному бухгалтеру ДОО устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

3.9. Премирование руководителя ДОО осуществляется, органом местного самоуправления, в ведомственной подчиненности которого находится ДОО, с учетом результатов деятельности ДОО в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы ДОО, за счет утвержденных ассигнований. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34).

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 23.01.2009 №11 «О введении новых систем оплаты труда работников республиканских бюджетных учреждений и органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников республиканских государственных учреждений», в ДОО устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

(в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

Указанные виды выплат компенсационного характера в ДОО подразделяются на дополнительные виды выплат, определенные в приложении 3 к настоящему Положению. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

4.2. Выплаты компенсационного характера начисляются на оклад и выплачиваются как по основной должности, так и по должности, занимаемой по совместительству, в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

4.3. На момент введения новых систем оплаты труда указанные выплаты устанавливаются всем работникам, получавшим ее ранее.

4.4. В ДООУ на основании Перечня выплат компенсационного характера, определенного в приложении 3 к настоящему Положению, должен быть составлен и утвержден по согласованию с выборным профсоюзным органом перечень должностей работников, которым с учетом конкретных условий работы в ДООУ производятся соответствующие выплаты. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

4.5. Доплата за работу в тяжелых и вредных условиях труда, на работах в особо тяжелых и особо вредных условиях труда устанавливается работникам ДООУ в соответствии с Перечнем работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам ДООУ. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

Конкретный размер доплаты устанавливается по результатам аттестации рабочих мест за время фактической занятости в таких условиях, проводимой в соответствии с Типовым положением об оценке условий труда на рабочих местах и порядке применения отраслевых перечней работ, на которых могут устанавливаться доплаты рабочим за условия труда, утвержденным постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 03.10.1986 № 387/22-78.

4.6. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.7. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.8. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.9. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

Расчет выплаты за час работы в ночное время определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, установленной работнику.

Доплата за каждый час работы в ночное время устанавливается в размере 35 % от часовой ставки.

4.10. Выплата за работу в выходные и праздничные нерабочие дни производится в размере:

одинарной дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или праздничный нерабочий день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени;

двойной дневной или часовой ставки (части оклада за день или за час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

5. Порядок и условия стимулирования работников ДООУ

(в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

5.1. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 23.01.2009 №11 «О введении новых систем оплаты труда работников республиканских бюджетных учреждений и органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по

оплате труда работников республиканских государственных учреждений», в ДОУ устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет);
- выплаты за квалификацию, необходимую для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;
- выплаты за интенсивность работы;
- выплаты за качество работы и высокие результаты;
- премиальные выплаты по итогам работы.

5.2. Виды выплат должны отвечать уставным задачам организации и могут основываться на следующих показателях оценки эффективности его работы:

- соблюдение лицензионных требований;
- соблюдение срока действия лицензии;
- ведение образовательной деятельности по направлениям (специальностям), уровням формам обучения и в сроки, установленные лицензией, кадровое обеспечение образовательной деятельности;
- выполнение аккредитационных показателей;
- использование инновационных методов в учебном процессе.

5.3. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с настоящим Положением в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

5.4. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя ДОУ в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников ДОУ, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных ДОУ на оплату труда работников. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

5.5. Выплаты стимулирующего характера производятся за отработанное время.

Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, выплата производится пропорционально отработанному времени.

5.6. Выплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет) производятся в процентах от оклада, кроме педагогических работников.

Работникам, занимающим по совместительству штатные должности, выплата за стаж непрерывной работы производится в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

5.7. Выплаты за квалификацию, необходимую для осуществления соответствующей профессиональной деятельности устанавливаются, в том числе работникам, имеющим почетные звания или ученую степень по профилю выполняемой работы.

При наличии у работника ученой степени и ученого звания, почетных званий «Народный» и «Заслуженный» выплата производится по одному из оснований.

5.8. Выплату за интенсивность и высокие результаты работы рекомендуется выплачивать работникам за:

- выполнение непредвиденных и срочных работ;
- компетентность работника в принятии решений;
- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения организации); (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ.

5.9. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются на основании Перечня критериев и показателей качества предоставления образовательных услуг, разработанных и утвержденных ДОУ. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

5.10. Премиальные выплаты по итогам работы могут производиться за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, с целью поощрения работников по итогам работы за установленный период. Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в положении об оплате и стимулировании труда работников ДОУ. Единовременные премии могут предусматриваться к юбилейным датам, профессиональным праздникам, в связи с уходом на пенсию и другие. В организации может быть введено несколько видов премий. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

Премия устанавливается работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы:

Соответствие результатов труда заранее поставленным на определенный период целям, задачам;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

личный профессиональный вклад в обеспечение эффективной деятельности ДОУ; (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

настойчивость и инициатива в достижении поставленных задач, целей умение достигать результата с наименьшими затратами материальных и денежных средств;

способность принятия управленческих решений в критических ситуациях;

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе соответствующих форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью ДОУ; (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности ДОУ; (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие работника в выполнении важных работ, мероприятий;

иные критерии.

6. Другие вопросы оплаты труда

7.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель ДОУ несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

7.2. Изменение размера оплаты труда производится в следующие сроки:

при присвоении квалификационной категории – со дня присвоения квалификационной категории согласно соответствующему приказу;

при присуждении ученой степени, ученого звания, почетного звания – со дня присвоения звания согласно решению о присуждении степени или звания.

7.3. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь.

Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальным нормативным актом ДОУ. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель организации на основании письменного заявления работника. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

Приложение 1
к положению об оплате труда работников
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД «ЛАСТОЧКА» А.КЫЗЫЛ-ОКТЯБРЬ»

1. Размеры минимальных окладов
по должностям работников МБДОУ:

*1.1. Профессиональная квалификационная группа
должностей обслуживающего персонала.*

Наименование должности	Минимальный размер оклада в рублях
Кухонный рабочий, кладовщик, кастелянша, грузчик, уборщик служебных помещений, сторож-дворник	2918
Рабочий по стирке	2947
Рабочий по ремонту и обслуживанию здания	2962
Повар	2975
Завхоз	2984

*1.2. Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные должности служащих»*

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада в рублях
<i>персонал первого уровня</i>	
1 квалификационный уровень делопроизводитель, кассир	2947
<i>персонал третьего уровня</i>	
1 квалификационный уровень бухгалтер	3025

*1.3. Профессиональная квалификационная группа
должностей работников учебно-вспомогательного персонала*

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада в рублях
<i>персонал второго уровня</i>	
2 квалификационный уровень младший воспитатель	2990

*1.4. Профессиональная квалификационная группа
должностей педагогических работников*

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада в рублях		
	Стаж работы, квалификационная категория	среднее специальное образование	высшее образование
1 квалификационный уровень	до 2-х лет	5812	5851

инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	от 2-х до 5 лет	5851	6428
	от 5-х до 10 лет	6428	7048
	свыше 10-ти лет	7048	7718
	2 квалификационная категория	7718	
	1 квалификационная категория	8347	
	высшая квалификационная категория	9016	
3 квалификационный уровень Воспитатель, педагог-психолог	до 2-х лет	5836	5876
	от 2-х до 5 лет	5876	6452
	от 5-х до 10 лет	6452	7073
	свыше 10-ти лет	7073	7742
	2 квалификационная категория	8366	
	1 квалификационная категория	9040	
	высшая квалификационная категория	9712	
4 квалификационный уровень Старший воспитатель	до 2-х лет	6219	6248
	от 2-х до 5 лет	6248	6873
	от 5-х до 10 лет	6873	7531
	свыше 10-ти лет	7531	8226
	2 квалификационная категория	8903	
	1 квалификационная категория	9619	
	высшая квалификационная категория	10332	

Приложение 2
к положению об оплате труда работников
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД
«ЛАСТОЧКА» А.КЫЗЫЛ-ОКТЯБРЬ»

ПОРЯДОК
отнесения МБДОУ к группам по оплате труда руководителей
(в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

1. ДОУ может относиться к четырем группам по оплате труда руководителей, исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства ДОУ: численность работников, количество воспитанников, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели руководства ДОУ. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

2. Группа по оплате труда руководителя определяется не чаще 1 раза в год, органом местного самоуправления, в ведомственной подчиненности которого находится ДОУ, на основании документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы ДОУ. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

3. Отнесение ДОУ к одной из 4-х групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям: (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34).

3.1. Для ДОУ:

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
1.	Количество воспитанников ДОУ	за каждого воспитанника	0,3
2.	Количество групп в ДОУ	за 1 группу	10
3.	Превышение плановой накопляемости по группам	за каждые 50 человек или за 2 группы	15
4.	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0.5 га): учебного хозяйства теплиц	за 1 участок	до 20
5.	Количество работников в ДОУ (в ред. Постановления Правительства КЧР от 19.09.2014 № 269)	за каждого работника дополнительно за каждого работника, имеющего: 1 или высшую квалификационную категорию	1 0,5
6.	Наличие воспитанников, посещающих бесплатные секции, кружки, студию, организованные ДОУ на их базе	за каждого воспитанника	0,3
7.	Наличие оборудованных и используемых в учебном процессе в ДОУ: спортивной площадки, стадиона, автоплощадки, групповых площадок и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)	за каждый вид	до 15
8.	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета	за каждый вид	до 15
9.	Другие показатели, увеличивающие объем и сложность труда руководителя (надворные туалеты, овощехранилище)	за каждый вид	20
10.	Наличие в дошкольных образовательных учреждениях бесплатных секций, кружков, студий	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
11.	Наличие оборудованных и используемых в ДОУ помещений для разных видов активности (изобразительная студия, театральная студия, «комната сказок», зимний сад, музыкальный зал и другие)	за каждый вид	до 15

5. Конкретное количество баллов устанавливается, органом местного самоуправления, в ведомственной подчиненности которого находится ДОУ. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

6. При установлении группы по оплате труда руководителя контингент воспитанников ДОУ определяется по списочному составу на начало учебного года. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

7. Для определения суммы баллов за количество групп принимается во внимание их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 сентября, на установленную предельную наполняемость групп.

8. При наличии других показателей, не предусмотренных в пункте 2 настоящего приложения, увеличивающих объем и сложность работы в ДОУ, суммарное количество баллов может быть увеличено органом местного самоуправления, в ведомственной подчиненности которого находится ДОУ, за каждый дополнительный показатель до 10 баллов.

9. Группа по оплате труда для руководителя ДОУ определяется органом местного самоуправления, в ведомственной подчиненности которого находится ДОУ в зависимости от суммы

баллов, исчисленной по показателям. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

№ п/п	ТИП (ВИД) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (в ред. Постановления Правительства КЧР от 19.09.2014 № 269)	Группа, к которой организация относится по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов			
		I группа	II группа	III группа	IV группа
1.	Дошкольное образовательное учреждение	свыше 500	до 500	до 350	до 200

10. За руководителем МБДОУ, находящемся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на 1 год. (в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

Приложение 3
к положению об оплате труда работников
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ
САД «ЛАСТОЧКА» А.КЫЗЫЛ-ОКТЯБРЬ»

ПЕРЕЧЕНЬ
выплат компенсационного характера работникам МБДОУ
(в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

№ п/п	Виды выплат	Размер выплат в процентах от оклада, ставки (не образует новый оклад, ставку)
Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда		
1.	за работу в тяжелых и вредных условиях труда	до 12
Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочную работу, работу в ночное время, и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)		
2.	За работу в ночное время	35
3.	За ненормированный рабочий день	25
4.	За работу в инновационных организациях, работу с инновациями в других организациях (выплата производится за фактически отработанное время) педагогам (из расчета педагогической нагрузки)	15
5.	За руководство методическими, цикловыми, предметными, методическими объединениями	до 15
6.	За руководство и работу секретаря в комиссиях по размещению заказов комиссиями	до 15
7.	За обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер)	3
8.	Воспитателям ДОУ за сверхнормативное содержание детей	до 20

9.	За ведение делопроизводства	до 15
10.	За работу с архивом	до 15
11.	За осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду, привития им санитарно-гигиенических навыков младшим воспитателям ДОУ	до 30
12.	За участие в работе в республиканских экспериментальных площадках, проводящим исследовательскую работу по обновлению содержания образования, внедрению новых педагогических технологий руководителям	до 15
13.	Работникам рабочих специальностей за выполнение работ по нескольким смежным профессиям и специальностям при их отсутствии в штатном расписании организации	до 25

Приложение 4

к положению об оплате труда работников
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД
«ЛАСТОЧКА» А.КЫЗЫЛ-ОКТЯБРЬ»

РАЗМЕРЫ

отдельных видов выплат стимулирующего характера в МБДОУ
(в ред. Решений Совета от 30.11.2012 № 240, от 06.03.2015 № 34)

№ п/п	Наименование выплаты	Рекомендуемый размер выплат, в процентах
1. За квалификацию, необходимую для осуществления соответствующей профессиональной деятельности		
1.	За наличие почетного звания «Заслуженный»	10
2.	За наличие почетного звания «Народный»	15
3.	За наличие почетного звания «Почетный работник»	20
2. За стаж непрерывной работы (выслугу лет) работникам МБДОУ, кроме педагогических работников		
4.	от 1 до 3 лет	3
	от 3 до 5 лет	5
	от 5 до 10 лет	8
	свыше 10 лет	10

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575847

Владелец Абдуллаева Люара Владимировна

Действителен с 05.04.2021 по 05.04.2022